

УТВЪРДИЛ: (п)

НЕВЕНА ПЕТКОВА

Областен управител на област Габрово

Отчет за изпълнение на целите за 2018 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация – Габрово

1	2	3	4		5
Цели за 2018 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 100 %-напълно постигната цел 50 и над 50 %/-задоволително постигната цел под 50 %/-незадоволително постигната цел
			Индикатор за текущо състояние <i>/заложен в началото на 2018 г./</i>	Индикатор за целево състояние <i>/отчетен в края на 2018 г./</i>	
1. Осигуряване добро управление на ОА - Габрово и добро административно обслужване	1. Осъществяване на финансов контрол. Осигуряване на строга и ясна отчетност, постоянен мониторинг и контрол на разходите.	Осъществен ефективен контрол върху разходите Недопускане на разплащания без заявка за разхода и контролен лист Към 31.12.2018 г. изразходените по бюджета средства са в рамките на утвърдения план и не е допуснат преразход на средства по	Брой контролни листи	100 % съставени контролни листи за всички необходими случаи Поддържан актуален регистър на финансовия контрольор и риск-регистър	100%

1	2	3	4		5
		<p>бюджетните показатели „Персонал“, „Издръжка“ и „Капиталови разходи“. Стриктно са спазени дадените указания за разходване на средствата за електронно управление.</p>			
	2. Управление на риска	<p>Повишена ефективност на работа в администрацията</p>	<p>Работни срещи</p> <p>Поддържане на риск-регистър</p> <p>Отчети на дирекции</p>	<p>Проведени работни срещи - 2 бр.</p> <p>Актуален риск-регистър – 1 бр.</p> <p>Изготвени отчети на дирекции АПОФУС и АКРРДС - 2 бр.</p>	100%
	3. Планиране и отчитане дейността на ОА	<p>Повишена ефективност на работа в администрацията</p> <p>Стриктно спазване на утвърдени ВНД за планиране и отчитане</p>	<p>Разработени цели на ОА за 2018 г.</p> <p>Изготвен годишен план за дейността на ОА за 2018 г.</p> <p>Изготвен годишен отчет за дейността на ОА за 2017 г</p>	<p>Разработени цели на ОА за 2018 г. – 1 бр.</p> <p>Изготвен годишен план за дейността на ОА за 2018 г. - 1бр.;</p> <p>Изготвен годишен отчет за дейността на ОА за 2017 г. – 1 бр.</p>	100%
	4. Водене и поддържане на актуален регистър на вътрешните нормативни документи (ВНД).	<p>Поддържане на актуален регистър на вътрешните нормативни</p>	<p>100 % вписване на всички нови ВНД</p> <p>100 % отразяване на</p>	<p>100 % вписани всички нови ВНД</p> <p>100 % отразени</p>	100%

1	2	3	4	5
		<p>документи</p> <ul style="list-style-type: none"> - изготвена "Инструкция за измерване удовлетвореността на клиентите от извършваните административни услуги в ОА - Габрово"; - актуализирани "Вътрешни правила за организацията на документооборота на електронни документи и документи на хартиен носител в ОА - Габрово" - актуализирани "Вътрешни правила за административно обслужване в ОА-Габрово" в изпълнение на проект "Трансформация на модела на административно обслужване"; - актуализирани "Вътрешни правила за дейността, организацията и управлението на човешките ресурси в 	<p>всички промени във ВНД</p>	<p>промени във ВНД</p>

1	2	3	4		5
		<p>ОА - Габрово"; - изготвена "Инструкция за мерките за защита на личните данни в регистър "Човешки ресурси"; - изготвена "Инструкция за мерките за защита на личните данни в регистър "Деловодство"; - изработена Политика за защита на личните данни в ОА – Габрово.</p>			
	<p>5. Осъществяване на текущ сроков контрол с цел намаляване броя на просрочените преписки</p>	<p>Повишена ефективност на работа в администрацията</p>	<p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки - 96%</p>	<p>Относителен дял на приключените в срок преписки спрямо общия бр. регистрирани преписки - 97,2%</p> <p>Регистрирани общо 3599 документа: приключени в срок – 3498 бр.; приключени просрочени – 72 бр.; неприключени – 29 бр.</p>	<p>100%</p>
	<p>6. Организиране на специализирани обучения за повишаване компетенциите на служителите. Изготвяне на годишния план за обучения.</p>	<p>Подобрено упр-ето на човешките ресурси Повишен административен капацитет на ОА</p>	<p>Бр.обучени служители - мин. 5 бр. Бр.обучения - мин. 5 бр.</p>	<p>Бр.обучени служители - 18 бр. Бр. обучения - 22 бр.</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5
	<p>7. Актуализиране и оптимизиране на бюджетните разходи</p>	<p>Постигане на ефективно, ефикасно и икономично разходване на бюджета на ОА - Габрово</p> <p>През 2018 г. са извършени 12 броя корекции по бюджетната план сметка.</p> <p>Изготвени са и са представени в срок актуализираните очаквани изпълнения на бюджета.</p> <p>Всеки месец до 20-то число са изготвени и изпратени заявки за лимит за следващия месец и прогноза за следващите 2 месеца.</p> <p>Извършен е ежемесечен анализ на касовото изпълнение на бюджета и са съставени ежемесечни отчети.</p> <p>На всяко тримесечие се прави подробен анализ на изпълнението на бюджета, като са извършени следните</p>	<p>Изготвени 3-месечни, 6-месечни, 9-месечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета</p>	<p>Изготвени 3-месечни, 6-месечни, 9-месечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджета</p> <p>Извършени 12 бюджетни корекции.</p> <p>100%</p>

1	2	3	4	5
		<p>дейности: Изготвен и представен в срок ГФО за 2017г. Изготвени и представени в срок отчети за касовото изп-е на бюджета по тримесечия за 2018 г.; фин. анализи за степента на изпълнение на приходите и разходите по политики и програми; отчети на разходите за електронно упр-е; оборотни ведомости. Извършен е анализ на дебитните, кредитните обороти и салда по счетоводните сметки и е направено равнение между счетоводните сметки на начислена основа и параграфите от ЕБК на касова основа. Ежемесечно са изготвяни месечните ведомости и справки, свързани с ТРЗ на ОА Габрово и по Програма „Старт на кариерата”.</p>		

1	2	3	4	5	
	<p>8. Провеждане на процедури по ЗОП и ефективно изпълнение на утвърдения годишен план-график на обществените поръчки за 2018 г .</p>	<p>Законосъобразно и целесъобразно разходване на бюджетни средства Законосъобразно провеждане на процедури по ЗОП Две обществени поръчки с предмет: 1. "Избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обекти – държавна собственост в област Габрово", поръчката е със статус: възложена. 2. „Доставка на течни горива (бензин А-95-Н и дизелово гориво) чрез периодични покупки от търговски обекти (бензиностанции) при условия на 24-часово обслужване и система</p>	<p>Брой проведени процедури и сключени договори за възлагане на обществени поръчки</p>	<p>2 бр. проведени процедури и 1 бр. сключен договор за възлагане (едната ОП е със статус „открита“)</p> <p>Поддържане на раздел „Профил на купувача” на сайта на ОА – Габрово.</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5
		<p>система със съпътстваща промяна и актуализация на конфигурациите на услугите.</p> <p>Поддръжка на системите за обмен през единната среда за обмен на електронни документи</p> <ul style="list-style-type: none"> - осигурен достъп до информационната система за Електронни служебни свидетелства за съдимост (ЕССС); - реализиран ефективен електронен обмен на документи през СЕОС; - създаден профил в системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ); - преминаване към безхартиен обмен между администрациите; - инсталирани системи „Сигурно училище“ и „Апостил“; - инсталирана нова 		

1	2	3	4	5	
		версия на комуникационния софтуер Акстър Комуникатор; - Обновен Акстър Офис;			
2. Постигане на информираност и прозрачност относно дейността на Областна администрация	1. Провеждане на регулярни работни и информационни срещи за информиране на обществеността за дейностите на администрацията	Повишена информираност на обществеността	Брой работни и информационни срещи – мин 5 бр.	Организираны 11 бр. протоколни посещения и посещения на представители на Правителството	100%
	2. Изграждане на партньорства и обмен на опит и добри практики на различни нива за популяризиране дейността на ОА	Постигнато високо ниво на прозрачност в публичния сектор	Брой осъществени взаимодействия с адм.стр-ри, местна власт, НПО, медии – мин 5 бр	15 бр. осъществени взаимодействия с адм.стр-ри, местна власт, НПО, медии	100%
	3. Постоянно актуализиране на информацията на сайта на ОУ – Габрово	Поддържане в актуално състояние съдържанието на уеб-сайта - осъвременяване на системите за поддръжка на WEB съдържание, повишаване на надеждността и бързодействието им; - актуализиране, поддръжка и мониторинг на системите, осигуряващи работата	Актуална информация на уеб-сайта на ОА към края на 2018 г.	Актуална информация на уеб-сайта на ОА към края на 2018 г.	100%

1	2	3	4	5	
		на web портала на ОА Габрово; - периодична актуализация – 137 публикации.			
	4. Разглеждане на заявления за достъп до обществена информация и подготовка на акт в сроковете и по реда на ЗДОИ (при постъпване на заявления)	Постигнато високо ниво на прозрачност в публичния сектор	Брой разгледани заявления и подготвени актове заповед за отказ или предоставяне на информация	Брой на постъпилите и разгледани заявления – 7 бр. (по 5 от заявленията е предоставен пълен достъп до исканата информация; по 2 бр. е приложен чл. 33 от ЗДОИ)	100%
	4. Организиране и провеждане на приемни дни на ОУ и ЗОУ	Повишено взаимодействие с граждани от региона	Бр. проведени приемни дни – мин. 10	Проведени приемни дни – 8 бр.	80%
	5. Актуализиране и поддържане „Портала за отворени данни“ към МС	Подобряване на достъпа за информация на граждани и бизнеса с цел повишаване на прозрачността	Попълване и актуализиране на данните съгласно изискванията на ДА“Ел.управление“	През периода не са публикувани нови набори от данни	-
	6. Провеждане на стажове и практики в ОА Габрово на студенти и ученици	Затвърждаване сътрудничеството с ТУ и училища Популяризиране дейността и възможностите за работа в ОА	Бр. стажове / практики – 5 бр.	Бр. проведени учебни практики на студенти „Публична администрация“ и „Управление на човешките ресурси“ – 10 бр.	100%

1	2	3	4		5
<p>3. Постигане на ефективен и ефикасен контрол по законосъобразността на решенията на общинските съвети и актовете на кметовете</p>	<p>1. Проверка на решенията на ОбС по отношение на законосъобразност.</p>	<p>Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност</p>	<p>100% проверени решения от общия брой такива</p>	<p>794 бр. проверени решения - 100% проверени решения от общия брой</p>	<p>100%</p>
	<p>2. Спиране и връщане за преразглеждане на незаконсъобразни решения на ОбС.</p>	<p>Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност Върнато за ново обсъждане 1 бр. решение: Със заповед РД-02-03-26/14.02.2018 г. е върнато за ново обсъждане Решение № 391/30.01.2018 г. на ОбС-Дряново; Във връзка с подадени жалби и сигнали срещу решения на общински съвети - изработени становища относно законосъобразността на 5 бр. решения (без да бъдат връщани за ново обсъждане или оспорвани пред съд).</p>	<p>Относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОбС спрямо общия бр. проверени решения - 1.5%</p>	<p>Относителен дял на върнатите и/или оспорени от ОУ решения на ОбС спрямо общия бр. проверени решения – 0,13%</p>	<p>100%</p>
	<p>3. Проверена законосъобразност на всички предоставени административни актове на кметовете на общини</p>	<p>Осъществен ефективен и ефикасен контрол по законосъобразност Процедирани 4 бр.</p>	<p>100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА</p>	<p>100% произнасяне по образувани административни производства по оспорване на ИАА на</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		<p>преписки:</p> <p>1.Преписка с рег. № КАК-04-782/ 15.06.2018 г.-издадена 1 бр. заповед – РД-03-03-99/27.06.2018 г. на ОУ, с която се изпраща по компетентност на Административен съд – Габрово жалба срещу заповед № 257/31.05.2018 г., издадена от кмета на община Трявна;</p> <p>2.Преписка с рег. № КАК-04-922/18.07.2018 г.- издадена заповед РД-03-03-110/27.07.2018 г., с която жалбата е оставена без разглеждане и е препратена за произнасяне по компетентност до кмета на общ. Костенец;</p> <p>3. Преписка с рег. № КАК-04-1037/13.08.2018 г. - издадена заповед РД-03-03-126/19.09.2018 г., с която жалбата е</p>	на кметове	кметове	

1	2	3	4		5
		<p>върната на подателя; 4.Преписка с рег. № КАК-04-1218/25.09.2018 г.- издадена заповед РД-03-03-141/05.10.2018 г., с която жалбата е оставена без разглеждане и е препратена за произнасяне по компетентност до кмета на общ. Трявна.</p>			
<p>4. Осъществяване на дейности, свързани с имоти – държавна собственост, за които отговаря ОУ - Габрово</p>	<p>1. Актуване, отписване и изземване на имоти държавна собственост, в т.ч.:</p> <p>1.1. Надзор и актуване на имоти - държавна собственост</p>	<p>Комплектовани преписки за съставяне на АДС</p>	<p>Брой комплектовани преписки за съставяне на АДС</p>	<p>100% комплектовани преписки за съставяне на АДС - 51 бр.</p>	<p>100%</p>
	<p>1.2. Отписване на имоти - държавна собственост с отпаднало основание за актуване като държавни</p>	<p>Комплектовани преписки към заповеди за отписване</p>	<p>Брой комплектовани преписки за отписани имоти</p>	<p>100% комплектовани преписки за отписани имоти – 42 бр.</p>	<p>100%</p>
	<p>1.3. Отнемане правото на управление върху имоти държавна собственост или изземване на държавни имоти, които се владеят или държат без основание</p>	<p>Защита на държавния интерес при управление на имотите – държавна собственост</p>	<p>Брой стартирани процедури при настъпила необходимост</p>	<p>100 % стартирани процедури – 1 бр.</p>	<p>100%</p>
	<p>1.4. Водене и поддържане на регистри за имотите – държавна собственост</p>	<p>Поддържане в актуално състояние на регистри на имотите – държавна собственост</p>	<p>Брой отразени промени</p>	<p>100% отразени промени</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4	5	
	1.5. Удостоверяване наличието или липсата на съставени актове за държавна собственост за недвижими имоти	Бързо и ефективно обслужване на физически и юридически лица	Брой извършени обстоятелствени проверки	100 % извършени обстоятелствени проверки при изискани такива – обработени 366 молби-декларации	100%
	2. Управление на недвижими имоти, включени в активите на ОА –Габрово, в т.ч.: 2.1. Имоти – държавна собственост, управлявани от Областен управител	Ефективно и ефективно управление на недвижимите имоти – държавна собственост Административна сграда на ул. ”Брянска” № 30: контрол на разходите, необходими за нормалното функциониране на сградата; отчитане на изразходваните ел.енергия и вода от ползватели и наематели; изготвяне на справка за разпределение на разходите между ползватели и наематели; съставяне и връчване на фактури за дължимите суми, формирани от функционирането на сградата; текущ контрол върху събираемостта на	Брой управлявани от Областен управител имоти - държавна – собственост	100 % ефективно управлявани от Областен управител имоти – държавна собственост – 279 бр.	100%

1	2	3	4		5
		дължимите плащания; контрол на охраната и пропускателния режим в сградата, почистването на сградата и прилежащата площ, спазване на Правилника за вътрешния ред на етажната собственост, спазване правилата за пожарна безопасност; съдействие и контрол на фирмите, извършващи поддръжка, текущи и планови ремонти.			
	2.2. Имоти - държавна собственост, предоставени за управление на общини и държавни ведомства	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	Брой стартирани процедури	100 % стартирани процедури – 4 бр.	100%
	2.3. Имоти - частна държавна собственост, отдадени под наем чрез търг и без търг	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	Брой стартирани процедури при настъпила необходимост	100 % стартирани процедури – 3 бр. Изготвени 24 бр. допълнителни споразумения към договори за наем	100%
	3. Разпореждане с недвижими имоти, включени в активите на ОА – Габрово, в т.ч.: 3.1. Продажба на имоти - частна държавна собственост	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	Брой стартирани процедури при настъпила необходимост	100 % стартирани процедури – 10 бр.	100%

1	2	3	4		5
		<p>Процедирани 10 преписки за продажба на имоти ЧДС чрез търг и без търг, от които:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финализирани със сключен договор за продажба чрез търг – 6 бр.; - финализирана преписка по чл. 15 от ЗУТ – 1 бр. - 2 бр. преписки по реда на чл.44, ал.2 от ЗДС – в процедура; - 1 бр. преписка, приключена с писмен отказ за продажба. 			
	3.2. Имоти - частна държавна собственост, прехвърлени в собственост на общини	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	Брой стартирани процедури – при настъпила необходимост	100 % стартирани процедури – не са постъпвали искания	-
	3.3. Имоти - частна държавна собственост, предоставени за ползване на общини и други юридически лица	Ефективно и ефикасно управ-е на недвижимите имоти – държ. собственост Процедирана преписка за безвъзмездно предоставяне за ползване на имот – ЧДС на НЧ „Будителите 2017”, приключила с отказ.	Брой стартирани процедури – при настъпила необходимост	100 % стартирани процедури – 1 бр.	100%

1	2	3	4		5
	4. Проучване на недвижими имоти – държавна собственост, предоставени за управление на териториални поделения на министерства и ведомства; анализ на потребността на ОА от тях и евентуално придобиване	Ефективно и ефикасно управление на недвижимите имоти – държавна собственост	Брой стартирани процедури – при настъпила необходимост		100 % стартирани процедури – не са постъпвали искания -
	5.Принудително отчуждаване на имоти частна собственост за държавни нужди	Бързо и ефикасно обслужване на физически и юридически лица	Брой разгледани заявления за изплащане на обезщетения за отчуждени с РМС имоти		100 % разгледани заявления – 31 бр. 100%
5. Постигане на устойчиво социално-икономическо развитие чрез организиране и провеждане на комисии и съвети към Областен управител	1.Организация и провеждане на заседания на Областен съвет за развитие на област Габрово (ОСР)	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие на ниво NUTS 3	Брой заседания на ОСР – 2 бр Организиран и проведен заседания на ОСР – 1 бр. Приети решения от ОСР – 3 бр.		50%
	2. Координация с общините, МРРБ и др. институции за провеждане политиката за развитие на регионално ниво вкл. изпълнение, наблюдение на изпълнението на Общинските планове за развитие и Областната стратегия за развитие за периода 2014-2020	Постигнато добро сътрудничество и координация - изготвена и приета Междинна оценка на Областната стратегия за развитие (съгл. Договор № ОА-56/2017 г.); - разработен,	Бр. писма Бр. участия в срещи/инициативи		Изготвени 8 бр. писма 18 бр. участия в срещи/инициативи 100%

1	2	3	4	5
		<p>съгласуван и одобрен Междинен доклад за изпълнението на ОСР 2014 – 2020 г.;</p> <p>- разработен и приет Актуализиран документ за изпълнението на ОСР 2014-2020 г.;</p> <p>- участие в 2 заседания на Работна група за оценка на проектни фишове за актуализиране на Инвестиционната програма на община Габрово;</p> <p>- проведен Ден на здравословното хранене и спорта – съвместна инициатива на ОА Габрово, Община Габрово, РУО, Център Европа директно;</p> <p>- осъществено партньорство с Посолство на Белгия и Бизнес клуб „България-Белгия- Люксембург“, реализирана съвместно инициативата „Цветни</p>		

1	2	3	4	5
		<p>аранжimenti от Белгия“;</p> <p>- организирани и проведени 8 културно-информационни събития по повод Европейската година на културното наследство със следните читалища: НЧ „П. Славейков 1871“, гр. Трявна, НЧ „Св.Климент Охридски-1899“, с.Сенник, НЧ „Развитие-1870“, гр. Севлиево, НЧ „Бъдеще 1928“, гр. Габрово, НЧ „Върбан Р. Генчев – 1924 г.“, с. Царева ливада, с. Крамолин, с. Донино и гр.Габрово.</p>		
	<p>3. Организиране и провеждане на заседания на Постоянната комисия по заетост към Областния съвет за развитие</p>	<p>Провеждане на държавната политика на заетостта на регионално ниво</p> <p>- съгласуван държавен план-прием за учебната 2018/2019 г.;</p> <p>- проведени две проучвания на потребностите на</p>	<p>Брой заседания на ПКЗ към ОСР – мин 2 бр.</p>	<p>Организиране и проведени заседания на ПКЗ към ОСР – 4 бр.</p> <p>100%</p>

1	2	3	4		5
		<p>работодателите от работна сила; - разработена и одобрена регионална програма за заетост; - участие в 2 срещи , свързани с демографската политика, доходите от труд и социалната икономика.</p>			
	<p>4. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет за тристранно сътрудничество</p>	<p>Осъществяване на консултации и сътрудничество на регионално ниво по въпросите на трудовите и свързаните с тях отношения, осигурителните отношения и въпросите на жизненото равнище Организирана и проведена 1 среща-дискусия с работодатели по фонд „Условия на труд“</p>	<p>Брой заседания на ОСТС – 2 заседания</p>	<p>Организирани и проведени заседания на ОСТС – 2 бр.</p>	<p>100%</p>
	<p>5. Организиране и провеждане на заседания на Областния съвет по условия на труд</p>	<p>Провеждане на държ. политика за осигуряване на здравословни и безопасни усл-я на труд</p>	<p>Брой заседания на ОСУТ – мин 4 заседания</p>	<p>Организирани и проведени заседания на ОСУТ – 4 бр.</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		Разрешение за строеж; - 3 бр. промяна на ПУП.			
	8. Подготовка и организиране на процедури по възлагане, приемане и одобряване на планове по § 4к от ПЗР на ЗСПЗЗ	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания	Проведени заседания на междуведомствената комисия - 5 бр. Организирана и проведена процедура по възлагане – 1 брой; Проведени заседания на Комисия по предаване на ПНИ по §4к от ПЗР на ЗСПЗЗ в СГКК Габрово – 2 бр. заседания, предадени 2 плана	100%
	9. Организиране и провеждане на заседания на Областната транспортна комисия	Оптимизирани транспортни схеми Съгласувана промяна на Маршрутно разписание №7101 Пловдив - Севлиево	Брой съгласувани предложения за промени (при необходимост)	Брой съгласувани предложения за промени – 1 бр.	100%
	10. Организиране и провеждане на заседания на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата	Провеждане на регионално ниво на държавната политика за повишаване безопасността на движение - организиран областен конкурс за детска рисунка „Моят безопасен път до училище“ и изложба;	Брой заседания на ОКБДП – мин 1 заседание	Брой заседания на ОКБДП – 2 бр.	100%

1	2	3	4		5
		<p>- организирана среща със Сектор „Пътна полиция” – Габрово и демонстрация по първа помощ от БЧК – Габрово;</p> <p>- извършена проверка на пешеходните пътеки на територията на областта с цел изготвяне на регистър.</p>			
	11. Организиране дейността на Областен консултативен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата	Поставен акцент върху грижата за околната среда	Бр. заседания на Областен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата – 1 бр.	Проведени заседания на Областен съвет по охрана на горите, дивеча и рибата - 1бр.	100%
	12. Организиране и провеждане на заседания на ОССЕИВ . Подготовка на отчети и информация за Националния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционните въпроси	<p>Създаване на условия и предпоставки за сътрудничество и интеграция</p> <p>- изготвен отчет за проведената политика на областно ниво – 1 бр.</p> <p>- участие в: 2 обучения за работа със системата за мониторинг и оценка на НСРБИР; конференция „Ромското включване“; 2 заседания на</p>	<p>Брой заседания на ОССЕИВ - 1бр.</p> <p>Отчет за проведената политика на областно ниво – 1 бр.</p> <p>Участие в срещи/форуми/семинари/заседания в областта на интеграционната политика – мин 2 бр.</p>	<p>Организиран и проведен заседания на ОССЕИВ - 1бр.</p> <p>Изготвен отчет за проведената политика на областно ниво – 1 бр.</p> <p>Участие в срещи/форуми/семинари/заседания в областта на интеграционната политика – 6 бр.</p>	100%

1	2	3	4		5
		Обществения съвет за интеграция на ромите в Дряново; Международна конференция „Перспективи на младите роми в България“			
	13. Провеждане на заседания на Областен обществен съвет за противодействие на корупцията	Изграждане на антикорупционна среда за предотвратяване и ограничаване на потенциални корупционни ситуации Проведени 3 бр. срещи с ученици 11 и 12 клас –на тема „Превенция на корупцията”	Брой проведени заседания – 1бр.	Брой проведени заседания – 1 бр., неприсъствено	100%
	14. Организиране и провеждане на заседания на Областната епизоотична комисия	Предприети мерки за защита на населението от зарази	Брой проведени заседания (при настъпване на необходимост)	Организирани и проведени заседания - 3 бр.	100%
	15. Реализация на Стратегията за развитие на социалните услуги 2016-2020 в област Габрово. Дейности на Звеното за мониторинг и оценка (ЗМО)	Планираност и координация на цялостната дейност по изпълнение на заложеното в Областната стратегия за развитие на социалните услуги	Брой раб.срещи на ЗМО – 3 бр. Съставен план за действие на ЗМО за 2018 г. Изготвен годишен мониторингов	Проведени раб.срещи на ЗМО – 5 бр. Съставен план за действие на ЗМО за 2018 г. – 1 бр. Изготвен годишен мониторингов доклад	100%

1	2	3	4	5	
		Осъществяване на мониторинг от страна на ЗМО	доклад за 2017 – 1 бр.	за 2017 – 1 бр.	
	16.Участие в Комисията по чл. 7а от УПОА за работа с предложения, сигнали на граждани, организации и омбудсмана, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на др. административни структури	Анализ и последващи действия по повод постъпили предложения и сигнали	Брой заседания Бр. отговори на постъпили сигнали и предложения	През отчетния период не са постъпвали сигнали, предложения или жалби, които да попадат в обхвата на комисията	-
	17. Организиране дейността на Областна комисия «Военни паметници» и водене на регистър на военните паметници	Осъществена политика по опазване, поддържане, възстановяване и изграждане на военните паметници	Бр. заседания – мин. 1 бр.	Проведено 1 бр. заседание	100%
6. Постигане на добра координация с териториалните структури на изпълнителната власт за провеждане на политиката за развитие	1. Координация с териториалните структури на централната администрация за провеждане на политиката за развитие на регионално ниво	Организиране на процеса на получаване и преглеждане на отчети на териториални звена, отчитащи се пред ОУ	Брой получени и прегледани отчети на всички териториални звена – 30 бр.	Получени и прегледани отчети на териториални звена – 30 бр.	100%
	2. Координация с общините за провеждане на политиката за развитие на регионално ниво	Постигнато добро сътрудничество и координация	Мин 5 бр. писма; Брой участия в срещи/инициативи	Изготвени 8 бр. писма 7 бр. участия в срещи	100%
	3. Взаимодействие със секретариата на Регионалния съвет за развитие на СЦР. Подготовка и участие в заседания на РСР/РКК на СЦР	Координирана политика за регионално развитие на ниво NUTS 2	мин 5 бр. писма и становища; Участие в 4 бр. заседания Организирани 2 бр. заседания на РСР на СЦР в Габрово.	Изготвени 20 бр. писма и становища Участие в заседания на РСР/РКК - 4 бр. в т.ч. организирани и проведени 2 бр. заседания в Габрово	100%

1	2	3	4		5
	4. Участия в междуведомствени комисии: Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ Комисия по чл. 47 от ЗКИР	Ефективно, законосъобразно и устойчиво устройствено планиране	Брой заседания	Проведени заседания: - Комисия по чл. 45 от ППЗСПЗЗ – 4 бр. - Комисия по чл. 17 от ЗОЗЗ – 7 бр. - Комисия по чл. 47 от ЗКИР – 8 бр.	100%
	5. Участие в заседания на Регионалния съвет по здравеопазване и Оперативния щаб за борба с грип и ОРЗ към РЗИ	Предприети мерки за ограничаване на ОРЗ	Бр. заседания при настъпване на необходимост	Участие в заседания на Оперативния щаб за борба с грип и ОРЗ – 1 бр.	100%
	6. Участие в заседания на Съвет по лова към РДГ - В. Търново	Координация между структурите по отношение на лова	Бр. заседания	Бр. заседания - 1 бр., неприсъствено	100%
	7. Участие в заседанията на Съвет по осиновяванията към РДСП	Участие във вземането на решения за определяне на осиновяващи и налага на специални мерки за закрила на деца от областта	Бр. заседания	Участие в 46 заседания в т.ч. председателство на 18 бр. заседания	100%
	8. Извършване на мониторинг и оценка на изпълнението на Областната стратегия за подкрепа за личностно развитие на деца и ученици за област Габрово	Изпълнени разпоредби на ЗПУО	Мин. 1 бр. среща на междуинституционална група за мониторинг и оценка Извършена оценка на изпълнението на Областната стратегия за личностно развитие – 1 бр.	Проведени 2 работни срещи Изготвена оценка на изпълнението на Областната стратегия за личностно развитие – 1бр.	100%

1	2	3	4	5	
	9. Изготвяне на справки, отчети и доклад във връзка с получените и предоставени държавни помощи на територията на област Габрово	Подпомагане контрола върху разходваните държавни средства	1 бр. доклад за отпуснати и администрирани ДП на територията на област Габрово	Изготвен и изпратен 1 бр. доклад за отпуснати и администрирани ДП на територията на област Габрово	100%
7. Подпомагане провеждането на секторните политики на областно ниво чрез съвместни инициативи и проекти с териториалните структури на изпълнителната власт, общинските администрации, социално-икономическите партньори, бизнеса и неправителствени я сектор	1. Работа по проекти и програми - консултиране относно възможности за финансиране и подпомагане на НПО, читалища, църковни настоятелства, МСП при подготовка на проектопредложения за финансиране	Създадени условия за провеждане на държавната политика за регионално развитие Постигнато добро партньорство при провеждане на секторни политики - Брой писма за възможности за финансиране – 3 бр. до архиерейските наместници - Оказана подкрепа на ОДФ и Сдружение „Инициатива за развитие“ при подаване на проект по ОПДУ - Разпространена информация за условията за кандидатстване за финансиране от Фонд Условия на труд - Брой писма за	Брой подпомогнати НПО/местни общности/църковни настоятелства/МСП Брой писма – 3 бр. Брой писма за подкрепа – мин 1 бр. Брой участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции	5 бр. подпомогнати НПО/църковни настоятелства Изготвени писма – 3 бр. Брой писма за подкрепа – 3 бр. 15 бр. участия в инициативи и проекти на др. организации, инфо дни и пресконференции	100%

1	2	3	4		5
	<p>2.Организация и провеждане на 141 годишнината от Шипченската епопея (честване на върха и съпътстващи мероприятия)</p>	<p>подкрепа – 3 бр. на Областните администрации</p> <p>Постигнато добро партньорство</p> <p>Съхраняване на историческата памет</p> <p>Организираны мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - хепънинг за деца и възрастни; - изложба «Незабравимите български опълченци»; - състезания за ученици, за скоростно изкачване стълбите към Паметника на свободата и паралелно състезание по ориентиране; - туристически походи, които започват с панихида за загиналите войни; -открит урок по история с проф. Петко Петков; -официална част; -възстановка на боевете; 	<p>бр. заседания на Инициативния комитет – мин. 2</p> <p>бр. съпътстващи мероприятия– мин 3</p>	<p>бр. заседания на Инициативния комитет – 2</p> <p>проведени съпътстващи мероприятия – 8 бр.</p>	<p>100%</p>

1	2	3	4		5
		-концерт - спектакъл на Национален фолклорен ансамбъл „Българе“			
8. Подобряване грижата за околната среда и насърчаване на енергийната ефективност	1. Грижа за околната среда и насърчаване предприемането на мерки за енергийна ефективност и използване на възобновяеми енергийни източници	Участие в инициативи и мероприятия за обмен на опит в областта на ЕЕ и ВЕИ - участие в конференция на тема „Енергийната ефективност като инструмент за ускорено развитие на българските общини, Габрово; - участие на ОА в залесяване като част от инициативите, свързани със Седмица на гората. - участие в 3 бр. заседания на междуведомствена работна група, назначена със Заповед на Министъра на ОС	Брой инициативи / мероприятия / срещи – 2 бр.	5 бр. мероприятия / срещи	100%
	1. Изготвяне на отчети по ЗЕЕ и ЗЕВИ	Изпълнени законови разпоредби	1 бр. отчет по ЗЕЕ и 1 бр. отчет по ЗЕВИ	Изготвени и изпратени 1 бр. отчет по ЗЕЕ и 1 бр. отчет по ЗЕВИ	100%
	3. Координация и подпомагане реализацията на Национална	Успешна реализация на НПЕЕМЖС на	100% обработена кореспонденция	100% обработена кореспонденция	100%

1	2	3	4	5
	програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕЕМЖС)	територията на област Габрово	Бр. прегледани документации за възлагане на обществени поръчки Бр. прегледани сключени договори	66 бр. обобщени и изпратени регистри и справки 2 бр. прегледани сключени договори
9. Провеждане на дейности за защита на населението при бедствия, аварии и опазване на обществения ред	1. Контрол за състоянието и безопасността на язовирните стени на водните съоръжения, разположени на територията на област Габрово	Осъществени превантивни дейности за защита на населението	Брой контроли / проверки – мин. 2* <i>*отпаднало по закон</i> Бр. проверени язовири – 100% съгласно регистъра	Бр. проверени язовири - 70 бр. - 100% съгласно регистъра на язовирите в област Габрово, съставени протоколи за проверките 100%
	2.Извършване на проверки по преписки на обекти за целево финансиране от Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към Министерски съвет	Осъществен ефективен контрол по изразходване на отпуснатите средства	Брой становища по постъпили преписки – 100 %	Постъпили и изготвени становища за 3 бр. преписки – 100% 100%
	2. Организация на дейността на Областния съвет за намаляване на риска от бедствия	Подобрена координация и предприети мерки за защита на населението	Бр. заседания – мин. 1	Проведени заседания на ОСНРБ – 2 бр. 100%
10. Развитие на ефективна отбранително-мобилизационна подготовка на населението в област Габрово	1. Организация на оповестяването при привеждане страната от мирно на военно положение и при бедствия, аварии и катастрофи /тренировки/	Повишена готовност на органите за управление	38 бр. проведени тренировки: - 2 бр. национални от МО до ниво Обл. СС. - 12 бр. от КЦ на МВР до Обл. и	38 бр. проведени тренировки: - 2 бр. национални от МО до ниво Обл. СС. - 12 бр. от КЦ на МВР до Обл. и Общ. СС за „Въздушна опасност“. 100%

1	2	3	4	5
			Общ. СС за „Въздушна опасност”. - 24 бр. до ниво Общ. СС.	- 24 бр. до ниво Общ. СС.
	2.Организация на дейността на Областния съвет за сигурност	Повишена готовност на органите за управление	Проведено мин. 1 заседание на Обл. СС	Проведено заседание на Обл. СС – 1 бр. 100%
	3.Актуализиране на плана за привеждане на областта във военно време, поддържане на военновременния план и военновременния бюджет на администрацията.	Подобрена организация за работа на областта във военно време	Актуализиран 1 бр. план Актуализиран 1 бр. ВВр план Одобрен бюджет за ОМП	Актуализиран 1 бр. план Актуализиран 1 бр. ВВр план Изготвен и одобрен бюджет за ОМП 100%
	4.Осигуряване националното стопанство с резервисти и техника за работа във военно време	Отсрочени запасни и техника-запас	Изпълнени заявки и Отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово	Изпълнени заявки и Отсрочени запасни и техника-запас от Военно окръжие - Габрово 100%
	5.Провеждане на тренировки и учения с органите за управление при мобилизация и бедствия.		Проведени 2 бр. тренировки	Проведени 2 бр. тренировки, съгласно утвърден график 100%