



ПРАВИЛНИК

за устройството и дейността на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата

Чл.1. С този правилник се уреждат устройството и дейността на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата.

Чл.2. Комисията се създава на основание § 1 а, ал.2, във връзка с ал.1 от Допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата.

Чл.3. Комисията е регионален орган за осъществяване на държавната и регионалната политика за повишаване на безопасността по пътищата.

(1) Основните задачи на комисията са формулирани в § 1 а, ал.3 от Допълнителните разпоредби на Закона за движение по пътищата.

(2) Комисията изпълнява и други задачи, свързани с безопасността на движението, възложени от областния управител, висшестоящи органи или нормативен акт.

Чл.4. (Изм. с решение №1/ Протокол № 11 от 30.08.2019 г. и решение №5/ Протокол № 1 от 29.01.2020 г. на Областната комисия по безопасност на движението по пътищата) В комисията участват представители на:

- Областна администрация – Габрово;
- Областна дирекция на МВР – Габрово;
- Областна дирекция на МВР – Габрово, сектор „Пътна полиция” - Габрово;
- Регионална дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението” - Габрово;
- Областен отдел „Автомобилна администрация” - Габрово;
- Регионално управление на образованието- Габрово;
- Областно пътно управление;
- Център за спешна медицинска помощ;
- Регионална здравна инспекция - Габрово;
- Областен съвет на Български червен кръст - Габрово;
- Окръжна прокуратура – Габрово;
- Изпълнителна агенция „Железопътна администрация”
- общините на територията на област Габрово;

Чл.5. Председателят, секретарят и членовете на комисията се определят със заповед на областния управител.

Чл.6. Заседанията на комисията се свикват при необходимост:

- От председателя;
- От нейни членове.

Към предложенията за свикване на заседание се прилага проект за дневен ред и материалите към него.

Чл.7. Членовете на комисията:

1. Участват лично в заседанията на комисията, а по изключение определят свои упълномощени представители.
2. Определят свои представители за изготвяне на становища, осигуряване на информация и др.
3. Подготвят становища по обсъжданите в комисията въпроси.
4. Имат право на достъп до съхраняваните в комисията материали.

Чл.8. Членовете на комисията, в рамките на своите компетенции, се придържат към изпълнението на взетите решения.

Чл.9. (1) На заседанията на комисията може да присъстват и други лица в качеството им на експерти, но без право на глас.

(2) По решение на Комисията в работата му могат да бъдат привлечени като представители и/или членове други заинтересовани страни, свързани с безопасно движение.

(3) За решаване на конкретни въпроси към комисията може да се създават работни групи.

Чл.10. Заседанията се считат за редовни, ако на тях присъстват половината плюс един от членовете ѝ.

Чл.11. (1) Решенията се вземат с явно гласуване с обикновено мнозинство (половината плюс един от присъстващите на заседанието).

(2) По изключение комисията може да приема решения неприсъствено.

Чл.12. Секретарят на комисията:

1. Подготвя и изпраща на членовете на комисията дневния ред и материалите за заседанията най-късно 3 дни преди датата на заседанието;

2. Съставя протокол за всяко заседание, който се подписва от председателя и се изпраща до всички членове на комисията в петдневен срок;

3. Координира и контролира изпълнението на взетите решения.

Чл.13. Организационно-техническото обслужване на комисията се осигурява от Областната администрация.

Чл.14. Настоящият правилник може да бъде изменян или допълван в зависимост от настъпилите промени в нормативната уредба.

Чл.15. Настоящият правилник влиза в сила от деня на приемането му.

Правилникът е приет с Решение № 1, Протокол № 1 от 28.03.2012 г., изм. и доп. с Решение № 1, Протокол № 11 от 30.08.2019 г., изм. и доп. с Решение № 5, Протокол № 1 от 29.01.2020 г.