



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ГАБРОВО

ПРЕПИС!

ДОГОВОР

ЗА ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА НА ОБЕКТ – ЧАСТНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

рег. № ОУ-152/ 20.12.2013 г.

рег. № \_\_\_\_\_

Днес, 20.12.2013 г., в гр. Габрово между:

**1. Областна администрация на област Габрово**, БУЛСТАТ 107053704, адрес: гр. Габрово, пл. “Възраждане” № 5, представлявана от Николай Георгиев Григоров – Областен управител на област Габрово и Юлия Гунева Колева – главен счетоводител в Областна администрация - Габрово, наричана за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

и

**2. „АТЛАС” ООД**, със седалище и адрес на управление: област Габрово, община Габрово, гр. Габрово, ул. „Софроний Врачански” № 9, ет. 2, ап. 5-6, вписано в търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК: 817070609, представлявано от Тинка Крумова Доскова - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна

на основание чл. 101е, ал. 1 от ЗОП във връзка за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет: „Осигуряване на денонощна, невъоръжена физическа охрана на обект частна държавна собственост – тринадесететажна административна сграда, находяща се на адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30” и утвърден от възложителя протокол от 18.12.2013 г., се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.**

**Чл. 1. /1./** Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извършва денонощна, невъоръжена физическа охрана на обект частна държавна собственост – тринадесететажна административна сграда, находяща се на адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30.

**/2./** Функции на охраната – охранителни и пропускателни.

**/3./** При осъществяване предмета на настоящия договор изпълнителят извършва следните основни дейности:

3.1. Осигуряване на охранителен режим в административната сградата при нормални и в екстремни ситуации;

3.2. Възпрепятстване и неутрализиране на опити за несанкционирано проникване на лица със съмнително поведение и/или багаж на територията на охранявания обект;

3.3. Професионална реакция, организация и действия в случай на пожар, природни бедствия, масови безредици, терористични актове и др.

**/4./** Постът е денонощен, от понеделник до неделя включително.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила, считано от **01 януари 2014 г.** и има срок на действие до 31 декември 2014 г., включително.

## **II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.**

**Чл. 3.** Възложителят се задължава:

3.1. Да оказва необходимото съдействие на изпълнителя за изпълнение на възложената му работа.

3.2. Да осигури обичайните битови условия за извършване на възложената работа, като за тази цел предоставя на изпълнителя помещение с площ от 16 кв. м., находящо се срещу асансьорните клетки в партерния етаж на охраняваната сграда.

3.3. Да сигнализира изпълнителя, когато счита, че не полага необходимата грижа за извършване на възложената работа.

3.4. Да приеме изпълнената качествено и в срок работа от изпълнителя.

3.5. Да заплати на изпълнителя възнаграждение в размер и по начин, подробно описани в чл. 7 и чл. 8 от настоящия договор.

**Чл. 4.** Възложителят има право:

4.1. Да оказва текущ контрол по изпълнението на работата. Указанията на възложителя при осъществяване на това му право са задължителни за изпълнителя, доколкото не пречат на неговата самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката, очертана в настоящия договор.

4.2. Да иска от изпълнителя да изпълни поръчката в срок и без отклонения.

4.3. Да иска от изпълнителя да му предаде обекта при изтичане срока на договора.

**Чл. 5.** Изпълнителят се задължава:

5.1. Да извършва възложената му работа качествено и в срока по чл. 2, така, че да отговаря на уговореното и текущите указания на възложителя, както и при спазване на утвърдената от последния Инструкция за охрана и контролно – пропускателен режим в посочената по-горе сграда.

5.2. Да изработи план за организация на охраната.

5.3. Да осигури и организира отговарящи на изискванията на ЗЧОД и обучени охранители, които да поемат охраната на обекта и да предприеме всички мерки за недопускане противоправни посегателства върху и в охранявания обект.

5.4. Да не допуска лица със съмнително поведение и/или багаж на територията на охранявания обект.

5.5. Изпълнителят се задължава да предотвратява извършването на действия, които целят причиняването на вреди на възложителя.

5.6. В едномесечен срок, считано от датата на подписване на договора, да предостави на възложителя данни за охранителите, извършващи охраната, при спазване разпоредбите на Закона за защита на личните данни.

5.7. Да координира действията си с органите/лицата, отговарящи за сигурността на сградната и техническата част на обекта.

5.8. Изпълнителят се задължава да не разгласява данни, станали му известни при и/или по повод изпълнение на настоящия договор, свързани с организацията, характера и предмета на защитаваните интереси.

5.9. Изпълнителят се задължава да ползва предоставеното помещение, описано в чл. 3, т. 3.2. от настоящия договор само за нуждите, за които е предоставено.

5.10. Изпълнителят се задължава незабавно да уведоми възложителя в случай на отнемане на лиценза за извършване на охранителна дейност.

**Чл. 6. /1./** Изпълнителят има право:

6.1. Да иска от възложителя необходимото съдействие за изпълнение на работата.

6.2. Да иска от възложителя приемане на работата.

6.3. Да иска уговореното възнаграждение.

**/2./** Изпълнителят няма право едностранно да прехвърля задълженията си по настоящия договор на друго физическо или юридическо лице.

### III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

**Чл. 7. /1./** Месечната цена за осъществяване предмета на настоящия договор е в размер на **1 666,00 /хиляда шестстотин шестдесет и шест цяло/ лева, без включен ДДС.**

**/2./** Договореното възнаграждение е окончателно и в пълно съответствие с предложената от изпълнителя цена в офертата му, която е неразделна част от договора.

**Чл. 8.** Сумата по чл. 7 се заплаща до пето число на текущия месец по банков път по посочена от изпълнителя банкова сметка. Срещу получената месечна такса изпълнителят издава надлежно оформена данъчна фактура и касова бележка.

### IV. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ.

**Чл. 9.** За приемането и предаването на обекта се съставя двустранен протокол.

### V. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 10.** Изпълнителят носи отговорност при виновно неизпълнение на поетите задължения. Отговорността се реализира по общия ред.

**Чл. 11.** Изпълнителят не носи отговорност за настъпили вреди в резултат на непреодолима сила или при форсмажорни обстоятелства.

### VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

**Чл. 12.** Настоящият договор се прекратява:

12.1. С изтичане срока на договора.

12.2. По взаимно съгласие на страните.

12.3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

12.4. по вина на изпълнителя, когато същия:

12.4.1. е прекратил извършването на охраната за повече от 5 календарни дни.

12.4.2. не изпълнява законни инструкции на възложителя.

12.4.3. системно нарушава задълженията си по чл. 5, т. 5.1, 5.3, 5.4, 5.5, 5.7, 5.8 и 5.9 от настоящия договор.

12.5. При отнемане на Лиценза за извършване на частна охранителна дейност на изпълнителя, възложителят прекратява едностранно настоящия договор без предизвестие.

### VII. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

**Чл. 13.** Изменения и допълнения на настоящия договор могат да се правят само на основания и по ред, предвиден в Закона за обществените поръчки.

**Чл. 14.** Възникналите спорове във връзка с настоящия договор се решават чрез споразумение между двете страни, а при непостигане на такова – по съдебен ред.

**Чл. 15.** За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на общото и специално действащо законодателство.

<b>Лице за контакти от страна на възложителя</b>	<b>Веселин Радков</b> служ.адрес: гр. Габрово, пл. „Възраждане” № 5 служ. тел. 066/ 810-649 /директен/ и 066/ 800-200 /центра/ / служ. факс 800 201 e-mail: <a href="mailto:radkov@gb.government.bg">radkov@gb.government.bg</a> и <a href="mailto:governor@gb.government.bg">governor@gb.government.bg</a>
<b>Лице за контакти от страна на изпълнителя</b>	<b>Тинка Доскова</b> адрес: гр. Габрово, ул. „Софроний Врачански” № 9, ет. 2, ап. 5-6 тел. 066/ 803-056 факс: 066/ 805-565

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Оферта на участника „Атлас” ООД, определен за изпълнител на услугата /един екземпляр в оригинал за възложителя/.

2. Утвърдена от възложителя Инструкция за охрана и контролно – пропускателен режим на обект – частна държавна собственост, адрес: гр. Габрово, ул. „Брянска” № 30 /заверено копие за всяка от страните по договора/.

3. Лиценз за извършване на частна охранителна дейност № 776 от 02.03.2006 г., издаден от директора на Национална служба „Полиция” /заверено копие в един екземпляр за възложителя/.

4. Документи по чл. 101е, ал. 2 вр. чл. 47, ал. 1, т. 1 и чл. 47, ал. 5 от ЗОП:

4.1. Свидетелство за съдимост на Тинка Доскова – управител на „АТЛАС” ООД, /един екземпляр за възложителя/;

4.2. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП, подписана от Тинка Доскова – управител на „АТЛАС” ООД /един екземпляр за възложителя/.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните и се подписа от тях, както следва:

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**НИКОЛАЙ ГРИГОРОВ /П/**  
*Областен управител  
на Област Габрово*

**ТИНКА ДОСКОВА /П/**  
*управител на “АТЛАС” ООД*

**ЮЛИЯ КОЛЕВА /П/**  
*Главен счетоводител*

Съгласувал, /П/  
Биляна Големанова  
*Главен юриконсулт*